

Établir un plan d'action

Une fois définie la stratégie électorale et les objectifs (cf. fiche n°2 – *Syndicalisme Hebdo* du 9 novembre 2017), il convient de la préciser par des plans d'action, objectif par objectif.

Le plan d'action se décline à partir d'un objectif.

Un objectif est un but précis que devra atteindre l'action, résultat attendu, effet escompté. Il doit être :

- précis, dans son expression et dans la durée que l'on fixe pour l'atteindre,
- concret, atteignable, réalisable,
- mesurable, donc évaluable.

Une fois l'objectif déterminé, il reste à bâtir le plan d'action. Une fois identifiés les ressources et moyens nécessaires d'une part, et les obstacles prévisibles d'autre part, on est mieux à même de définir les actions à mener, et de réajuster les moyens en fonction des actions retenues (cf. exemple ci-dessous).

Ce n'est qu'ensuite qu'on peut aussi fixer un objectif sur le résultat (par exemple : « obtenir 20% des voix ») mais qui deviendra caduque si l'on ne réussit pas à déposer une liste... ! ●

SYNDICAT INTERCO DE SEINE-ET-RHÔNE PLAN D'ACTION		OBJECTIF	DELAI	PILOTE
		Déposer une liste CFDT au SDIS de Joliville	23 octobre 2018	Alain
AVANTAGES RECHERCHES			MESURE DU SUCCES	
<ul style="list-style-type: none"> • Obtenir des voix là où nous n'étions pas présents aux élections précédentes • Augmenter la représentativité CFDT dans les SDIS 			Liste d'au moins 8 candidats CFDT déposée le 25 octobre	
RESSOURCES ET MOYENS NECESSAIRES			OBSTACLES PREVISIBLES	
<ul style="list-style-type: none"> • Site internet CFDT forces de sécurité publique & civile • Aide des militants SDIS demandée à la fédération • Connaissance du SDIS : effectifs, résultats des dernières élections, autres organisations syndicales présentes • Contact au SDIS (beau-frère d'une militante CFDT de l'Union régionale d'accord pour nous aider à constituer une liste CFDT) • Rencontres des agents du SDIS : pompiers et personnels administratifs et techniques • Militants et adhérents prêts à aller aux rencontres • Matériel pour les agents (bulletins d'adhésion, tract, plaquettes...) avec nos revendications pour ce secteur • Matériel pour les candidats potentiels : informations sur le rôle du CT, actes de candidature... • Finances : déplacements, matériel 			<ul style="list-style-type: none"> • Difficultés à entrer dans les centres de secours • Difficultés à rencontrer tous les agents • Difficultés à convaincre huit personnes de s'afficher CFDT 	

ACTIONS A MENER	MOYENS	QUI ?	DATE
Faire l'état des lieux du SDIS : effectifs, autres OS, derniers résultats électoraux	DRH du SDIS	Alain	Février
Organiser une rencontre entre les militants SDIS fédéraux et la commission exécutive du syndicat	Frais de déplacement, d'hébergement, repas	Rose, Alain et la CE	7 mars
Faire le planning de la campagne SDIS	Militants disponibles, outils de communication, frais de déplacement	Rose et Alain	16 mars
Prévenir de l'organisation d'heures d'information syndicale	-	Secrétaire du syndicat	6 avril
Rassembler le matériel	Photocopies	Alain	13 avril
Heures d'information syndicale avec les militants SDIS fédéraux	Frais de déplacement, d'hébergement, repas	Rose, Alain et 3 militants	17 avril
Prendre les contacts, les adhésions, les actes de candidatures	-	Rose et Alain	17 avril
Pré-constituer la liste	-	Rose et Alain	Fin juin
Inviter les candidats sûrs / possibles à la réunion des candidats Interco	Photocopies, affranchissement	Rose et Alain	10 septembre
Récupérer les derniers actes de candidatures	-	Rose et Alain	10 septembre
Déposer la liste CFDT	-	Secrétaire du syndicat	28 septembre